

## ZAKRES CZYNNOŚCI SPRZĄTANIA

### I. OGÓLNE WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelki sprzęt, środki czyszczące i inne materiały niezbędne do efektywnego i prawidłowego wykonania usługi.
2. Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić sprzęt do wykonania zamówienia, w tym co najmniej:
  - a) wózki serwisowe (z wiadrami, uchwytem na worek i koszykami) – 8 szt.;
  - b) wózki dwuwiaдрowe z wyciskarką – 15 szt.;
  - c) maszyny samojezdne do mycia posadzek o szerokości roboczej minimum 800 mm i zbiornikach minimum 170 l, o wydajności czyszczenia min. 7500 m<sup>2</sup>/h – 3 szt.;
  - d) maszyny prowadzone do mycia posadzek o szerokości roboczej minimum 550 mm o wydajności czyszczenia min. 2400 m<sup>2</sup>/h – 2 szt.;
  - e) maszyny szorująco-zbierające o wydajności co najmniej 3750 m<sup>2</sup>/h – 2 szt.;
  - f) odkurzacze przemysłowe do pracy na sucho i mokro - 3 szt.;
  - g) pojazd mechaniczny samobieżny o masie własnej do 3,5 tony z pługiem czołowym o szerokości lemiesza ok. 2 m pozwalający na spychanie śniegu w zależności od ustawienia na prawą lub lewą stronę. Lemiesz zabezpieczony przed uszkodzeniem i porysowaniem nawierzchni kamiennej jak i asfaltowej – 1 szt.;
  - h) odkurzacze – 6 szt.;
  - i) szorowarki jednotarczowe – 2 szt.;
  - j) zamiatarka samojezdna przeznaczona do pracy na terenie zewnętrznym i parkingu podziemnym o wydajności czyszczenia min. 6000 m<sup>2</sup>/h – 1 szt.;
  - k) urządzenie do prania wykładzin dywanowych, do prania ekstrakcyjnego i metodą suchej piany ze szczotką obrotową z możliwością zastosowania zestawu do miejsc trudno dostępnych – 1 szt.;
  - l) urządzenie do czyszczenia kostki brukowej pod ciśnieniem, gorącą wodą z zastosowaniem profesjonalnej chemii do zabrudzeń trudno usuwalnych, typu plamy z oleju silnikowego – 1 szt.
3. Wykonawca będzie zobowiązany używać następujące środki chemiczne do czyszczenia określonych powierzchni:
  - a) do czyszczenia lastriko – ECO CLEANER D lub inny środek równoważny. Poprzez środek równoważny należy rozumieć profesjonalny środek czyszczący do powierzchni mineralnych takich jak lastriko o delikatnym odczynie alkalicznym (max pH8) nadający się do użytku w komercyjnych urządzeniach szorujących;
  - b) do czyszczenia plam na lastriko – ECO CLEANER A lub inny środek równoważny. Poprzez środek równoważny należy rozumieć profesjonalny środek czyszczący do powierzchni mineralnych takich jak lastriko o delikatnym odczynie alkalicznym (pH 7-9) nadający się do użytku w komercyjnych urządzeniach szorujących;
  - c) do czyszczenia bardzo mocnych zabrudzeń na lastriko – ECO STAIN R lub inny środek równoważny. Poprzez środek równoważny należy rozumieć profesjonalny środek czyszczący do powierzchni mineralnych takich jak lastriko, nadający się do użytku w komercyjnych urządzeniach szorujących;
  - d) do głębokiego czyszczenia wykładzin – Garnwax High Performance, Carpet Shampoo, Garnwax High Performance Pretreatment, Proszek Carpetlife Dr Schutz piana aktywna w sprayu, Dr. Schutz lub inny środek równoważny. Poprzez środek równoważny należy rozumieć środek przeznaczony do gruntownego czyszczenia syntetycznych wykładzin dywanowych w zależności od metody (czyszczenie na sucho, czyszczenie pianą aktywną, ekstrakcja);
  - e) do odplamiania i usuwania gum z wykładzin – Garnwax High Performance Spot and Stain Remover, Garnwax High Performance Solvent Spotter, PrchemSolvall, Prochem Chewing Gum

Remover lub inny środek równoważny. Poprzez środek równoważny należy rozumieć dedykowane środki przeznaczone do usuwania konkretnych rodzajów plam, gum do żucia z syntetycznych wykładzin dywanowych;

- f) do czyszczenia wykładzin PCV – alkaliczny lub neutralny środek czyszczący;
- g) do czyszczenia posadzek żywicznych – PRAMULTI GASTRO lub środek równoważny. Poprzez środek równoważny należy rozumieć środek do czyszczenia powierzchni wodoodpornych i zmywalnych o doskonałych właściwościach czyszczących i antybakteryjnych;
- h) do czyszczenia posadzek żywicznych – ANTICID lub środek równoważny. Poprzez środek równoważny należy rozumieć preparat do odkamieniania i odtłuszczania powierzchni wodoodpornych, przeznaczony do mycia ręcznego i maszynowego;
- i) do czyszczenia posadzek żywicznych – CERACID lub środek równoważny. Poprzez środek równoważny należy rozumieć intensywnie czyszczący preparat do powierzchni mikroporowatych o odczynie kwaśnym do mycia ręcznego i maszynowego;
- j) do czyszczenia posadzek żywicznych – preparat do posadzek żywicznych nanoszący powłokę polimerową w postaci wodnej dyspersji;
- k) do rutynowego czyszczenia podłogi sportowej – BONA SPORTIVE CLEANER lub środek równoważny (sposób stosowania: Usunąć wszelkie resztki za pomocą odkurzacza lub szczotki do zmiatania. Wlać środek czyszczący Bona Sportive Cleaner w stosunku 50 ml : 10 l wody do mycia. W zależności od stopnia zabrudzenia, stosunek ten można podwyższyć do 100 ml : 10 l. Rozprowadzić środek po podłodze za pomocą mopa);
- l) do intensywnego czyszczenia podłogi sportowej – BONA SPORTIVE CLEANER PLUS lub środek równoważny (sposób stosowania: Aby usunąć ślady zarysowań oraz tłuste plamy, należy najpierw wykonać czyszczenie rutynowe. Następnie nalać środka Bona Sportive Cleaner Plus w stosunku 1: 5 do wody, nanieść go na podłogę za pomocą mopa lub szmaty, pozostawić na 5 minut, aby przereagował, oczyścić podłogę maszyną do polerowania i białą wkładką, usunąć wszelkie resztki. Przetrzeć podłogę ponownie czystą wodą za pomocą mopa);
- m) do podstawowego czyszczenia podłogi sportowej (jeśli występują brudne plamy, które nie mogą być usunięte za pomocą procedur opisanych w punktach k i l) – LOBACARE WAX REMOVER lub środek równoważny (sposób stosowania: Podłoga powinna być umyta dokładnie po kawałku za pomocą preparatu Bona Sportive Remover. Wlać preparat Bona Sportive Remover w stosunku 1: 5 do wody, spryskać dokładnie podłogę i pozostawić na 5 minut, aby przereagował. Następnie czyścić podłogę za pomocą maszyny do czyszczenia stosując białą wkładkę. Następnie podłogę należy zneutralizować za pomocą czystej wody. Nie wolno pozostawiać żadnych resztek preparatu Bona Sportive Remover ani kałuży na podłodze. Prosimy upewnić się, żeby nie używać zbyt dużej ilości wody na podłogę, ponieważ użycie zbyt dużej ilości wody może spowodować pęcznienie podłogi);
- n) ogólnodostępne środki chemiczne do czyszczenia pozostałych powierzchni, w tym mebli laminowanych, powierzchni szklanych, białego montażu, armatury.

Każdy środek równoważny musi posiadać takie same lub nie gorsze właściwości od tych określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Środki równoważne mają odpowiadać pod względem jakości i funkcjonalności środkom wskazanym w specyfikacji, zapewniając osiągnięcie oczekiwanych efektów identycznych (lub lepszych) jak w sytuacji zastosowania wskazanych środków.

Ponadto wykonawca zapewni inne środki utrzymania czystości niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia (m.in. płyn do mycia powierzchni, płyny dezynfekcyjne, preparaty do konserwacji różnego rodzaju powierzchni, płyn do mycia szyb, preparaty do usunięcia naklejek, gum do żucia itp.). Wszystkie środki czystości i preparaty dezynfekcyjne stosowane do wykonania umowy muszą mieć świadectwo dopuszczenia do użytku na terenie Polski oraz będą zaopatrzone w informacje w języku polskim o składzie chemicznym, zasadach stosowania i opisie środków bezpieczeństwa.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wykaz środków chemicznych, które wykorzystuje w toku realizacji umowy. W przypadku wykorzystania środków równoważnych do wskazanych w lit. a–m powyżej Wykonawca zobowiązany jest do wskazania przed zastosowaniem ich szczegółowego opisu, w tym wszystkich właściwości oferowanych preparatów.

4. Wykonawca będzie wykonywać zamówienie z wykorzystaniem pracowników spełniających następujące wymagania:

- a) winni przejawiać wysoką kulturę osobistą;
  - b) być komunikatywni w kontaktach z uczestnikami imprez i administracją Obiektu;
  - c) posiadać jednolity, czysty i schludny ubiór odpowiadający wymogom bhp, a pracownicy sprzątający kondygnację „B” (sektor łóż VIP) powinni być wyposażeni podczas imprez w odpowiedni strój: np. czarne spodnie, czarne obuwie, koszula w jednolitych kolorach. Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego propozycję stroju dla pracowników zatrudnionych do sprzątnia;
  - d) posiadać aktualne badania lekarskie dopuszczające do wykonywania zleconych zadań oraz posiadać kwalifikacje umożliwiające używanie sprzętu wskazanego w punkcie 2;
  - e) w trakcie imprez Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pracowników w krótkofalówki o mocy min. 1W (minimum jedna krótkofalówka na jeden zespół roboczy).
5. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełniania środków higieny w toaletach (papieru toaletowego, ręczników papierowych, mydła w płynie, worków do koszy na śmieci) i pomieszczeniach socjalnych w miarę bieżących potrzeb.

Zamawiający informuje, że TAURON Arena Kraków jest wyposażona w:

- a) dozownik mydła w płynie, pojemność 100–1200 ml – 536 szt.,
- b) dozownik do ręczników papierowych, pojemność min 500 szt. ręczników – 167 szt.,
- c) dozownik do papieru toaletowego, na małe rolki – 29 szt.,
- d) dozownik do papieru toaletowego, na duże rolki, ok 25 cm – 318 szt.,
- e) kosz na odpady, małe 5 l – 251 szt.,
- f) kosz na odpady, duże ok 50 l – 136 szt.

Ponadto w TAURON Arena Kraków znajdują się cztery pomieszczenia socjalne (kuchnie), każda zaopatrzona w zmywarkę (przeciętna częstotliwość używania zmywarek – raz dziennie każda).

W Obiekcie znajdują się 2 śmietniki i używanych jest 10 mat ochronnych przy wejściach.

## II. BIEŻĄCE CAŁOROCZNE UTRZYMANIE CZYSTOŚCI WEWNĄTRZ I NA ZEWNĄTRZ OBIEKTU

1. Usługa obejmuje bieżące całoroczne utrzymanie czystości wewnątrz i na zewnątrz Obiektu, w tym zimowe utrzymanie terenów na zewnątrz Obiektu.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić stałą obsadę Obiektu wykonującą czynności w ramach utrzymania czystości (z wyjątkiem zimowego utrzymania terenów na zewnątrz obiektu) w dni od poniedziałku do piątku, bez dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7:00 do 22:00: dwie osoby na zmianie porannej i dwie osoby na zmianie popołudniowej.
3. Zimowe utrzymanie terenów na zewnątrz Obiektu realizowane jest przez personel inny niż wskazany w pkt 2, skierowany przez Wykonawcę w miarę bieżących potrzeb. Usługa będzie świadczona codziennie, w tym w dni ustawowo wolne od pracy. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia we własnym zakresie i własnym staraniem niezbędnej ilości piasku i środków chemicznych potrzebnych do wykonania usługi. Piasek będzie przechowywany w estetycznych pojemnikach z tworzyw sztucznych oznakowanych napisem „piasek do akcji zimowej”. Pojemniki dostarczy Wykonawca we własnym zakresie i ustawi je w miejscu ustalonym z Zamawiającym.
4. Wykonawca zapewni koszt wynajmu i serwisowania mat ochronnych przy wejściach do Obiektu. Ilość mat: 10 sztuk, częstotliwość wymiany: co dwa tygodnie (wymiary mat: 150 x 250 cm)
5. Zgodnie z ustalonym harmonogramem, przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy będą dokonywali obchodu stref objętych sprzątniem w celu przeprowadzenia kontroli utrzymania czystości. W przypadku stwierdzenia uchybień zostanie wyznaczony termin ich usunięcia. Z przeprowadzonej kontroli będzie sporządzany protokół.
6. Zestawienie czynności niezbędnych do wykonania przez osoby, o których mowa w pkt 2:  
Częstotliwość sprzątnia wskazana w tabeli jest częstotliwością planowaną – faktyczna częstotliwość sprzątnia będzie wynikać z faktycznych potrzeb Zamawiającego i może odbiegać od planowanej. Faktyczny zakres prac będzie każdorazowo wskazany w harmonogramie tygodniowym.

a) bieżące utrzymanie czystości wewnątrz Obiektu		
pomieszczenie lub powierzchnia	zakres	częstotliwość
pomieszczenia biurowe i socjalne	<ul style="list-style-type: none"> <li>– opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków na śmieci, przecieranie koszy na śmieci</li> <li>– odkurzanie sprzętu biurowego, przetarcie na mokro mebli biurowych i odkurzanie mebli tapicerowanych</li> <li>– mycie na mokro podłóg lub odkurzanie wykładzin</li> <li>– w pomieszczeniach socjalnych: uzupełnianie płynu do mycia naczyń, tabletek do zmywarek, mydła w płynie, ręczników papierowych kuchennych w rolce</li> <li>– oczyszczanie ścian z pajęczyn</li> </ul>	codziennie (po godzinie 17:00)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– usuwanie plam z wykładzin</li> <li>– czyszczenie punktowo zabrudzonych miejsc na ścianach</li> <li>– mycie powierzchni szklanych</li> </ul>	w miarę potrzeb z zachowaniem ciągłego porządku
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– mycie grzejników</li> <li>– obustronnie umycie drzwi wraz z ościeżnicami i progami do pomieszczeń</li> <li>– mycie lamp i opraw</li> <li>– pranie wykładzin</li> </ul>	co kwartał
korytarze, klatki schodowe i windy	<ul style="list-style-type: none"> <li>– mycie na mokro podłogi</li> <li>– czyszczenie punktowo zabrudzenia ścian i drzwi</li> <li>– oczyszczanie ścian z pajęczyn</li> <li>– opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków na śmieci, przecieranie obudowy koszy</li> <li>– mycie powierzchni szklanych oraz mycie powierzchni szklanych na zewnątrz obiektu i drzwi wejściowych</li> <li>– przecieranie na mokro i sucho wszystkich poręczy</li> <li>– sprzątnięcie kabin windy i mycie drzwi oraz prowadnic</li> <li>– mycie na mokro klatki schodowej</li> </ul>	w miarę potrzeb z zachowaniem ciągłego porządku
toalety i pomieszczenia dla matki z dzieckiem	<ul style="list-style-type: none"> <li>– mycie posadzki, umywalk, armatury, pisuarów i muszli, desek sedesowych, dozowników wraz z ich dezynfekcją</li> <li>– opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków na śmieci, przecieranie koszy na śmieci</li> <li>– czyszczenie punktowo zabrudzeń na ścianach i drzwiach wraz z ościeżnicami</li> <li>– uzupełnianie ręczników papierowych, mydła w płynie, papieru toaletowego</li> <li>– mycie luster</li> <li>– dostarczenie i zamontowanie po zawarciu umowy i uzupełnianie na bieżąco automatycznych (czasowych lub reagujących na ruch) odświeżaczy powietrza (dot. wskazanej</li> </ul>	w miarę potrzeb z zachowaniem ciągłego porządku (codziennego sprzątnia wymaga ok. 10 toalet)

	części toalet, ok. 50 pomieszczeń)	
plyta boiska Małej Hali	– mycie posadzki i podłogi sportowej	codziennie
szatnie sportowe Małej Hali	– mycie posadzki – przecieranie na mokro mebli – czyszczenie punktowo zabrudzeń na ścianach i drzwiach wraz z ościeżnicami – opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków na śmieci, przecieranie obudowy koszy	codziennie
sanitariaty i natryski w szatniach Małej Hali	– mycie posadzki, umywalk, armatury, pisuarów i muszli, desek sedesowych, dozowników wraz z ich dezynfekcją – opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków na śmieci, przecieranie koszy na śmieci – czyszczenie punktowo zabrudzeń na ścianach i drzwiach wraz z ościeżnicami – uzupełnianie ręczników papierowych, mydła w płynie, papieru toaletowego – mycie luster	codziennie
śmietniki	– sprzątnięcie śmietników, zamiatanie oraz mycie posadzki,	dwa razy w tygodniu
	– przygotowanie śmieci do wywozu, kontrola napełnienia pojemników w celu optymalizacji ilości wywożonych kontenerów zgodnie z zasadami segregacji odpadów	przed wywozem zgodnie z harmonogramem odbioru śmieci przez operatora usługi
	– dezynfekcja śmietników	raz w miesiącu, w okresie czerwiec – październik
garaże	– zbieranie śmieci – mycie i szorowanie posadzki – czyszczenie odpływów, bieżące utrzymanie czystości i drożności – czyszczenie metalowych kołowrotów – przecieranie na mokro i sucho poręczy	w miarę potrzeb z zachowaniem ciągłego porządku
b) bieżące utrzymanie czystości na zewnątrz Obiektu		
chodniki, rampy i place	– zamiatanie chodników i ramp, zbieranie śmieci, opróżnianie popielniczek – usuwanie z kostki brukowej nalotów mchu oraz chwastów z przestrzeniach pomiędzy kostkami – usuwanie gum do żucia z kostki brukowej – szorowanie kostki brukowej gorącą wodą z chemia pod ciśnieniem	w miarę potrzeb z zachowaniem ciągłego porządku
rampy dla niepełnosprawnych	– zbieranie śmieci i innych zanieczyszczeń, usuwanie pozostałości gum do żucia	w miarę potrzeb z zachowaniem ciągłego porządku
schody zewnętrzne	– zbieranie śmieci i innych zanieczyszczeń, usuwanie pozostałości gum do żucia	w miarę potrzeb z zachowaniem ciągłego porządku
drogi	– zbieranie śmieci i innych zanieczyszczeń, usuwanie pozostałości gum do żucia	w miarę potrzeb z zachowaniem ciągłego

		porządku
kosze na śmieci	– opróżnianie koszy, wymiana worków na śmieci, przecieranie obudowy	w miarę potrzeb z zachowaniem ciągłego porządku
mała architektura	– przecieranie stojaków rowerowych i ławek, usuwanie pozostałości gum do żucia	w miarę potrzeb z zachowaniem ciągłego porządku
koryta odpływowe	– czyszczenie koryt betonowych ACO odprowadzających wody odpadowe do kratek kanalizacji opadowej, czyszczenie kratek kanalizacji opadowej	w miarę potrzeb z zachowaniem ciągłego porządku
inne	– usuwanie nalepek na zewnętrznych elementach obiektu	w miarę potrzeb z zachowaniem ciągłego porządku
c) bieżące zimowe utrzymanie terenów		
chodniki, rampy, place, parkingi zewnętrzne, rampy dla niepełnosprawnych, schody zewnętrzne, drogi	<ul style="list-style-type: none"> <li>– odśnieżanie i usuwanie lodu z wskazanej przez Zamawiającego powierzchni w celu zapewnienia bezpiecznego przejścia i przejazdu, w tym wywóz nadmiaru śniegu, posypanie odśnieżonych powierzchni mieszanką solno-piaskową (stosownie do potrzeb), w tym: <ul style="list-style-type: none"> <li>– odśnieżanie chodników i drogi dojazdowej od ul. Lema oraz od strony al. Pokoju do Obiektu (od strony północnej i południowej), posypanie odśnieżonych powierzchni mieszanką solno-piaskową (stosownie do potrzeb) – usługa winna zostać wykonana do godz. 7:00 oraz na bieżąco w czasie opadów,</li> <li>– odśnieżanie wejść do Obiektu, parkingów zewnętrznych, wjazdów do garaży, dróg, posypanie odśnieżonych powierzchni mieszanką solno-piaskową (stosownie do potrzeb) – usługa winna zostać wykonana do godz. 7:00 oraz na bieżąco w czasie opadów</li> <li>– likwidacja lodu na chodnikach, schodach prowadzących do Obiektu, posypanie odśnieżonych powierzchni mieszanką solno-piaskową (stosownie do potrzeb), pozwalająca na utrzymanie udrożnionego pasa o szerokości 2 m – usługa winna zostać wykonana do 7:00 oraz na bieżąco w czasie opadów</li> </ul> </li> </ul>	na bieżąco w miarę potrzeb - usługa winna zostać wykonana codziennie do godz. 7:00 oraz na bieżąco w czasie opadów
konstrukcja obiektu, rynny, instalacje techniczne	– usuwanie nawisów śnieżnych i zwisających sopli lodu – niezwłocznie po zgłoszeniu Zamawiającego	na bieżąco w miarę potrzeb

## 7. Zakres powierzchni do sprzątnia:

lp.	pomieszczenia	miara	powierzchnia	ilość
1	pomieszczenia biurowe i komunikacja	m <sup>2</sup>	14 412,26	
1.1	biura zarządu (poziom C)	m <sup>2</sup>	590,00	
1.1.1	biura	m <sup>2</sup>	288,00	
1.1.2	toalety	m <sup>2</sup>	7,00	
1.1.3	korytarz	m <sup>2</sup>	120,00	

1.2	biura służb technicznych (poziom B)	m <sup>2</sup>	159,87	
1.2.1	monitoring	m <sup>2</sup>	76,61	
1.2.2	pomieszczenie służb mundurowych	m <sup>2</sup>	58,95	
1.2.3	pomieszczenie reżyserskie	m <sup>2</sup>	24,31	
1.3	biura komórki bezpieczeństwa (poziom A)	m <sup>2</sup>	169,23	
1.3.1	pomieszczenie przy wejściu nr 1	m <sup>2</sup>	22,11	
1.3.2	pomieszczenie przy wejściu nr 4	m <sup>2</sup>	23,60	
1.3.3	ochrona	m <sup>2</sup>	13,23	
1.3.4	ochrona	m <sup>2</sup>	21,31	
1.3.5	toalety	m <sup>2</sup>	44,49	
1.3.6	toalety	m <sup>2</sup>	44,49	
1.4	biura służb technicznych (poziom 0)	m <sup>2</sup>	151,41	
1.4.1	biura	m <sup>2</sup>	104,00	
1.4.2	toalety	m <sup>2</sup>	9,48	
1.4.3	korytarze	m <sup>2</sup>	37,93	
1.5	biura administracji (poziom 0)	m <sup>2</sup>	138,75	
1.5.1	biura	m <sup>2</sup>	64,00	
1.5.2	toalety	m <sup>2</sup>	29,75	
1.5.3	korytarze	m <sup>2</sup>	45,00	
1.6	komunikacja	m <sup>2</sup>	13 378,00	
1.6.1	korytarze (poziom A)	m <sup>2</sup>	5 402,00	
1.6.2	korytarze (poziom B)	m <sup>2</sup>	3 824,00	
1.6.3	korytarze (poziom C)	m <sup>2</sup>	1 920,00	
1.6.4	klatki schodowe	m <sup>2</sup>	2 156,00	
1.6.5	windy	m <sup>2</sup>	76,00	
2	Mała Hala (poziom 0)	m <sup>2</sup>	2 704,00	
2.1	płyta boiska	m <sup>2</sup>	1 750,00	
2.2	krzeselka	szt.	290,00	304
2.3	szatnie sportowe	m <sup>2</sup>	664,00	4
2.3.1	szatnie	m <sup>2</sup>	220,00	4
2.3.2	toalety	m <sup>2</sup>	78,00	4
2.3.3	natryski	m <sup>2</sup>	76,00	4
2.3.4	komunikacja	m <sup>2</sup>	290,00	
3	pomieszczenia gospodarcze - śmietniki (poziom 0)	m <sup>2</sup>	100,00	2
4	place, chodniki, rampy, schody	m <sup>2</sup>	22 160,00	
4.1	place dla pieszych (poziom 0)	m <sup>2</sup>	2 496,00	
4.2	place dla pieszych (poziom A)	m <sup>2</sup>	9 756,00	
4.3	chodniki i place pieszo-jezdne (poziom 0)	m <sup>2</sup>	3 430,00	
4.4	chodniki i place pieszo-jezdne (poziom A)	m <sup>2</sup>	5 675,00	
4.5	rampa dla niepełnosprawnych (stronach zachodnia)	m <sup>2</sup>	93,00	
4.6	rampa dla niepełnosprawnych (stronach wschodnia)	m <sup>2</sup>	119,00	
4.7	schody zewnętrzne (strona zachodnia)	m <sup>2</sup>	324,00	
4.8	schody zewnętrzne (strona wschodnia)	m <sup>2</sup>	216,00	
4.9	schody zewnętrzne (strona południowo-zachodnia)	m <sup>2</sup>	51,00	
5	drogi wewnętrzne	m <sup>2</sup>	24 896,00	
5.1	drogi wewnętrzne (poziom 0, rampa między poziomami 0 i A)	m <sup>2</sup>	9 772,00	
5.2	droga pożarowa (poziom A, rampa między poziomami 0 i A)	m <sup>2</sup>	4 301,00	
5.3	stanowiska postojowe dla autobusów, aut osobowych (poziom 0)	m <sup>2</sup>	3 520,00	
5.4	parking zewnętrzny (strona zachodnia)	m <sup>2</sup>	7 303,00	

5.5	kosze na śmieci	szt.		73
5.6	stojaki na rowery	szt.		41
5.7	ławki	szt.		57
6	koryta odpływowe	mb	656,00	
6.1	liniowe odwodnienie powierzchniowe nawierzchni (poziom 0)	mb	214,00	
6.2	liniowe odwodnienie powierzchniowe nawierzchni (poziom A)	mb	168,00	
6.3	liniowe odwodnienie powierzchniowe nawierzchni (poziom A)	mb	109,00	
6.4	liniowe odwodnienie powierzchniowe schodów zewnętrznych (strona zachodnia)	mb	60,00	
6.5	liniowe odwodnienie powierzchniowe schodów zewnętrznych (strona wschodnia)	mb	90,00	
6.6	liniowe odwodnienie powierzchniowe schodów zewnętrznych (strona południowo-zachodnia)	mb	15,00	
7	garaż podziemny	m <sup>2</sup>	27 421,00	
8	odśnieżanie chodników, placów, ramp i schodów	m <sup>2</sup>	1484,00	
9	odśnieżanie dróg	m <sup>2</sup>	11 182,00	
9.1	drogi wewnętrzne (poziom 0, rampa między poziomami 0 i A)	m <sup>2</sup>	4 881,00	
9.2	droga pożarowa (poziom A, rampa między poziomami 0 i A)	m <sup>2</sup>	4 301,00	
9.3	parking zewnętrzny (strona zachodnia)	m <sup>2</sup>	2 000,00	

### III. SPRZĄTANIE PO IMPREZIE WEWNĄTRZ I NA ZEWNĄTRZ OBIEKTU

1. Usługa obejmuje sprzątnięcie po imprezie wewnątrz i na zewnątrz Obiektu.
2. Sprzątnięcie po imprezie należy zakończyć każdorazowo w ciągu 8 h po zakończeniu imprezy.
3. Zestawienie czynności niezbędnych do wykonania.

a) sprzątnięcie po imprezie wewnątrz Obiektu		
pomieszczenie lub powierzchnia	zakres	częstotliwość
płyta boiska hali głównej wraz z dojazdami	– mycie płyty boiska i dojazdów w sposób i przy użyciu środków określonych przez producenta wykładzin (z uwagi na zmienne funkcje głównej areny, zmianie będzie też podlegała nawierzchnia dostosowana do potrzeb organizowanej imprezy)	po imprezie
szatnie sportowe, sędziowskie, obsługi technicznej, organizatorów i garderoby	– przecieranie mebli na mokro – mycie posadzek, grzejników, lamp – opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków na śmieci, przecieranie obudowy koszy	po imprezie
toalety i natryski szatni sportowych, sędziów, obsługi technicznej, organizatorów i garderoby, pomieszczenia medyczne, pomieszczenia sauny, oraz doping, oraz	– mycie i dezynfekcja dozowników, umywalek, pisuarów, armatury, muszli klozetowych, desek sedesowych, przegród między toaletami i ścianek działowych, posadzek – opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków na śmieci, przecieranie koszy na śmieci; – czyszczenie zabrudzeń na ścianach i drzwiach wraz z ościeżnicami i drzwiami – uzupełnianie ręczników, mydła, papieru	po imprezie



bawialnia	<p>toaletowego</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– mycie luster</li> <li>– pranie wykładzin.</li> </ul>	
korytarze, klatki schodowe i windy	<ul style="list-style-type: none"> <li>– mycie na mokro podłogi</li> <li>– przetarcie na mokro - drzwi, barierok, wind</li> <li>– odkurzenie mat przed wejściem,</li> <li>– mycie korytarzy, klatek schodowych, barierok, drzwi, kabin windy,</li> <li>– opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków na śmieci, przecieranie obudowy koszy na śmieci</li> <li>– zamiatanie na sucho, wycieranie rozlanych płynów, zbieranie śmieci (papierowe kubki, talerze, plastikowe butelki, itp.)</li> <li>– czyszczenie/pranie wykładzin</li> <li>– punktowe czyszczenie zabrudzeń ścian i drzwi.</li> <li>– mycie powierzchni szklanych oraz mycie powierzchni szklanych na zewnątrz obiektu oraz drzwi wejściowych</li> </ul>	po imprezie
widownia	<ul style="list-style-type: none"> <li>– sprzątnie śmieci z ciągów komunikacyjnych i widowni, mycie na mokro ciągów komunikacyjnych i widowni, mycie na mokro krzesłek, barierok i drzwi, usuwanie gum do żucia oraz wszelkiego rodzaju naklejek, wlepek, zawieszek na barierkach.</li> </ul>	po imprezie
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– doczyszczanie maszyną tarczową szorującą - technologia mokra, trybun, przestrzeni między krzesłkami oraz ogólnodostępnej komunikacji na poziomach</li> </ul>	raz na kwartał, w terminie ustalonym z Zamawiającym
toalety widowni i pomieszczenia dla matki z dzieckiem	<ul style="list-style-type: none"> <li>– mycie posadzki, umywalk, armatury, pisuarów i muszli, desek sedesowych, dozowników, podajników na papier i na szczotkę wraz z ich dezynfekcją</li> <li>– opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków na śmieci, przecieranie koszy na śmieci</li> <li>– czyszczenie punktowo zabrudzeń na ścianach i drzwiach wraz z ościeżnicami</li> <li>– uzupełnianie ręczników papierowych, mydła w płynie, papieru toaletowego</li> <li>– mycie luster</li> </ul>	po imprezie
łóże VIP	<ul style="list-style-type: none"> <li>– przecieranie na mokro mebli, posadzek, drzwi, grzejników, lamp oświetleniowych, odkurzenie wykładzin i mebli tapicerowanych</li> <li>– wycieranie z kurzu ekranów telewizyjnych</li> <li>– opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków na śmieci, przecieranie obudowy koszy, mycie przeszkleń</li> <li>– mycie powierzchni szklanych</li> <li>– pranie wykładzin</li> </ul>	po imprezie
sale konferencyjne, strefa mediów	<ul style="list-style-type: none"> <li>– przecieranie na mokro mebli, posadzek, drzwi, grzejników, lamp oświetleniowych, odkurzenie wykładzin i mebli tapicerowanych</li> <li>– opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków</li> </ul>	po imprezie

	na śmieci, przecieranie obudowy koszy, – pranie wykładzin – mycie powierzchni szklanych	
garaże	– zbieranie śmieci – mycie posadzki – czyszczenie metalowych kołowrotów – przecieranie na mokro i sucho poręczy	po imprezie
b) sprzątnie po imprezie na zewnątrz Obiektu		
chodniki, rampy i place	– zamiatanie chodników i ramp, zbieranie śmieci, opróżnianie popielniczek – usuwanie pozostałości gum do żucia	po imprezie
rampy dla niepełnosprawnych	– zbieranie śmieci i innych zanieczyszczeń, usuwanie pozostałości gum do żucia	po imprezie
schody zewnętrzne	– zbieranie śmieci i innych zanieczyszczeń, usuwanie pozostałości gum do żucia	po imprezie
drogi	– zbieranie śmieci i innych zanieczyszczeń, usuwanie pozostałości gum do żucia	po imprezie
kosze na śmieci	– opróżnianie koszy, wymiana worków na śmieci, przecieranie obudowy	po imprezie
mała architektura	– przecieranie stojaków rowerowych i ławek, usuwanie pozostałości gum do żucia	po imprezie

4. Zakres sprzątnia jest uzależniony od rodzaju imprezy – podział na pakiety zgodnie z punktami 5–8.
5. Pakiet 1 – do 3000 widzów, poziomy 0 i A oraz łożo VIP:

lp.	pomieszczenia	miara	powierzchnia	ilość
1	płyta areny z dojazdem (poziom 0)	m <sup>2</sup>	4 314,00	
2	szatnie sportowe, sędziowskie, obsługi technicznej, organizatorów, garderoby estrady	m <sup>2</sup>	2 449,00	
2.1	szatnie sportowe (poziom 0)	m <sup>2</sup>	1 830,00	12
2.1.1	szatnie	m <sup>2</sup>	1 358,00	12
2.1.2	toalety	m <sup>2</sup>	268,00	12
2.1.3	natryski	m <sup>2</sup>	204,00	12
2.2	szatnie sędziowskie (poziom 0)	m <sup>2</sup>	78,00	4
2.2.1	szatnie	m <sup>2</sup>	25,00	4
2.2.2	toalety	m <sup>2</sup>	14,00	4
2.2.3	zaplecze socjalne	m <sup>2</sup>	9,00	1
2.2.4	komunikacja	m <sup>2</sup>	30,00	1
2.3	szatnie obsługi technicznej (poziom 0)	m <sup>2</sup>	55,00	2
2.4	gabinet lekarski (poziom 0)	m <sup>2</sup>	78,00	1
2.4.1	gabiny	m <sup>2</sup>	71,00	1
2.4.2	toalety	m <sup>2</sup>	7,00	2
2.5	pomieszczenie organizatorów (poziom 0)	m <sup>2</sup>	134,00	9
2.5.1	pomieszczenia	m <sup>2</sup>	114,00	9
2.5.2	toalety	m <sup>2</sup>	20,00	9
2.6	garderoby estradowe (poziom 0)	m <sup>2</sup>	274,00	2
2.6.1	garderoby solistów	m <sup>2</sup>	59,00	4
2.6.2	toalety i natryski	m <sup>2</sup>	109,00	4
2.6.3	zaplecze	m <sup>2</sup>	106,00	

3	komunikacja – korytarz (poziom 0)	m <sup>2</sup>	1 189,00	
4	strefa mediów	m <sup>2</sup>	190,00	
4.1	sala konferencji prasowych (poziom 0)	m <sup>2</sup>	110,00	
4.2	strefa mieszana wywiadów (poziom 0)	m <sup>2</sup>	80,00	
5	komunikacja - korytarze	m <sup>2</sup>	7 634,00	
5.1	korytarze (poziom A)	m <sup>2</sup>	5 402,00	
5.2	klatki schodowe	m <sup>2</sup>	2 156,00	
5.3	windy	m <sup>2</sup>	76,00	
6	sanitariaty widowni (poziom A)	m <sup>2</sup>	475,00	
7	widownia krzeselka (poziom A)	szt.		6 638
8	łoże VIP (poziom B)	m <sup>2</sup>	1 175,00	28
8.1	łóża prezydencka	m <sup>2</sup>	73,00	
8.2	łóża VIP	m <sup>2</sup>	963,00	
8.3	toalety	m <sup>2</sup>	139,00	
9	powierzchnie szklane	m <sup>2</sup>	1 068,00	
9.1	poziom 0	m <sup>2</sup>	189,00	
9.2	poziom A	m <sup>2</sup>	267,00	
9.3	elewacja	m <sup>2</sup>	612,00	
10	garaż podziemny	m <sup>2</sup>	27 421,00	
11	drogi wewnętrzne	m <sup>2</sup>	24 896,00	
11.1	drogi wewnętrzne (poziom 0 i rampa między poziomem 0 i A)	m <sup>2</sup>	9 772,00	
11.2	droga pożarowa (poziom A i rampa między poziomem 0 i A)	m <sup>2</sup>	4 301,00	
11.3	stanowiska postojowe dla autobusów, aut osobowych (poziom 0 od strony południowej)	m <sup>2</sup>	3 520,00	
11.4	parking zewnętrzny (strona zachodnia)	m <sup>2</sup>	7 303,00	
12	mała architektura			
12.1	kosze na śmieci	szt.		73
12.2	stojaki na rowery	szt.		41
12.3	ławki	szt.		57

## 6. Pakiet 2 – do 5000 widzów, poziomy 0, A i B:

lp.	pomieszczenia	miara	powierzchnia	ilość
1	płyta areny z dojazdem (poziom 0)	m <sup>2</sup>	4 314,00	
2	szatnie sportowe, sędziowskie, obsługi technicznej, organizatorów, garderoby estrady	m <sup>2</sup>	2 449,00	
2.1	szatnie sportowe (poziom 0)	m <sup>2</sup>	1 830,00	12
2.1.1	szatnie	m <sup>2</sup>	1 358,00	12
2.1.2	toalety	m <sup>2</sup>	268,00	12
2.1.3	natryski	m <sup>2</sup>	204,00	12
2.2	szatnie sędziowskie (poziom 0)	m <sup>2</sup>	78,00	4
2.2.1	szatnie	m <sup>2</sup>	25,00	4
2.2.2	toalety	m <sup>2</sup>	14,00	4
2.2.3	zaplecze socjalne	m <sup>2</sup>	9,00	1
2.2.4	komunikacja	m <sup>2</sup>	30,00	1
2.3	szatnie obsługi technicznej (poziom 0)	m <sup>2</sup>	55,00	2
2.4	gabinet lekarski (poziom 0)	m <sup>2</sup>	78,00	1
2.4.1	gabiny	m <sup>2</sup>	71,00	1
2.4.2	toalety	m <sup>2</sup>	7,00	2
2.5	pomieszczenie organizatorów (poziom 0)	m <sup>2</sup>	134,00	9
2.5.1	pomieszczenia	m <sup>2</sup>	114,00	9

2.5.2	toalety	m <sup>2</sup>	20,00	9
2.6	garderoby estradowe (poziom 0)	m <sup>2</sup>	274,00	2
2.6.1	garderoby solistów	m <sup>2</sup>	59,00	4
2.6.2	toalety i natryski	m <sup>2</sup>	109,00	4
2.6.3	zaplecze	m <sup>2</sup>	106,00	
3	komunikacja – korytarz (poziom 0)	m <sup>2</sup>	1 189,00	
4	strefa mediów	m <sup>2</sup>	378,00	
4.1	sala konferencji prasowych (poziom 0)	m <sup>2</sup>	110,00	
4.2	strefa mieszana wywiadów (poziom 0)	m <sup>2</sup>	80,00	
4.3	pomieszczenie operacyjne (poziom B)	m <sup>2</sup>	188,00	
5	komunikacja – korytarze	m <sup>2</sup>	11 458,00	
5.1	korytarze (poziom A)	m <sup>2</sup>	5 402,00	
5.2	korytarze (poziom B)	m <sup>2</sup>	3 824,00	
5.3	klatki schodowe	m <sup>2</sup>	2 156,00	
5.4	windy	m <sup>2</sup>	76,00	
6	sanitariaty widowni	m <sup>2</sup>	888,00	
6.1	sanitariaty widowni (poziom A)	m <sup>2</sup>	475,00	
6.2	sanitariaty widowni (poziom B)	m <sup>2</sup>	413,00	
7	widownia	szt.		8 234
7.1	widownia krzeselka (poziom A)	szt.		6 638
7.2	widownia krzeselka (poziom B)	szt.		983
7.3	widownia krzeselka dla osób niepełnosprawnych (poziom B)	szt.		52
7.4	widownia krzeselka przed łóżami VIP (poziom A)	szt.		561
8	łóża VIP (poziom B)	m <sup>2</sup>	1 175,00	28
8.1	łóża prezydencka	m <sup>2</sup>	73,00	
8.2	łóża VIP	m <sup>2</sup>	963,00	
8.3	toalety	m <sup>2</sup>	139,00	
9	sale konferencyjne (poziom B)	m <sup>2</sup>	681,00	2
10	powierzchnie szklane	m <sup>2</sup>	1 611,00	
10.1	poziom 0	m <sup>2</sup>	189,00	
10.2	poziom A	m <sup>2</sup>	267,00	
10.3	poziom B	m <sup>2</sup>	543,00	
10.4	elewacja	m <sup>2</sup>	612,00	
11	garaż podziemny	m <sup>2</sup>	27 421,00	
12	drogi wewnętrzne	m <sup>2</sup>	24 896,00	
12.1	drogi wewnętrzne (poziom 0 i rampa między poziomem 0 i A)	m <sup>2</sup>	9 772,00	
12.2	droga pożarowa (poziom A i rampa między poziomem 0 i A)	m <sup>2</sup>	4 301,00	
12.3	stanowiska postojowe dla autobusów, aut osobowych (poziom 0 od strony południowej)	m <sup>2</sup>	3 520,00	
12.4	parking zewnętrzny (strona zachodnia)	m <sup>2</sup>	7 303,00	
13	mała architektura			
13.1	kosze na śmieci	szt.		73
13.2	stojaki na rowery	szt.		41
13.3	ławki	szt.		57

## 7. Pakiet 3 – do 9000 widzów, poziomy 0, A, B i C:

lp.	pomieszczenia	miara	powierzchnia	ilość
1	płyta areny z dojazdem (poziom 0)	m <sup>2</sup>	4 314,00	
2	szatnie sportowe, sędziowskie, obsługi technicznej, organizatorów, garderoby estrady	m <sup>2</sup>	2 449,00	

2.1	szatnie sportowe (poziom 0)	m <sup>2</sup>	1 830,00	12
2.1.1	szatnie	m <sup>2</sup>	1 358,00	12
2.1.2	toalety	m <sup>2</sup>	268,00	12
2.1.3	natryski	m <sup>2</sup>	204,00	12
2.2	szatnie sędziowskie (poziom 0)	m <sup>2</sup>	78,00	4
2.2.1	szatnie	m <sup>2</sup>	25,00	4
2.2.2	toalety	m <sup>2</sup>	14,00	4
2.2.3	zaplecze socjalne	m <sup>2</sup>	9,00	1
2.2.4	komunikacja	m <sup>2</sup>	30,00	1
2.3	szatnie obsługi technicznej (poziom 0)	m <sup>2</sup>	55,00	2
2.4	gabinet lekarski (poziom 0)	m <sup>2</sup>	78,00	1
2.4.1	gabiny	m <sup>2</sup>	71,00	1
2.4.2	toalety	m <sup>2</sup>	7,00	2
2.5	pomieszczenie organizatorów (poziom 0)	m <sup>2</sup>	134,00	9
2.5.1	pomieszczenia	m <sup>2</sup>	114,00	9
2.5.2	toalety	m <sup>2</sup>	20,00	9
2.6	garderoby estradowe (poziom 0)	m <sup>2</sup>	274,00	2
2.6.1	garderoby solistów	m <sup>2</sup>	59,00	4
2.6.2	toalety i natryski	m <sup>2</sup>	109,00	4
2.6.3	zaplecze	m <sup>2</sup>	106,00	
3	komunikacja – korytarz (poziom 0)	m <sup>2</sup>	1 189,00	
4	strefa mediów	m <sup>2</sup>	378,00	
4.1	sala konferencji prasowych (poziom 0)	m <sup>2</sup>	110,00	
4.2	strefa mieszana wywiadów (poziom 0)	m <sup>2</sup>	80,00	
4.3	pomieszczenie operacyjne (poziom B)	m <sup>2</sup>	188,00	
5	komunikacja – korytarze	m <sup>2</sup>	13 378,00	
5.1	korytarze (poziom A)	m <sup>2</sup>	5 402,00	
5.2	korytarze (poziom B)	m <sup>2</sup>	3 824,00	
5.3	korytarze (poziom C)	m <sup>2</sup>	1 920,00	
5.4	klatki schodowe	m <sup>2</sup>	2 156,00	
5.5	windy	m <sup>2</sup>	76,00	
6	sanitariaty widowni	m <sup>2</sup>	1 531,00	
6.1	sanitariaty widowni (poziom A)	m <sup>2</sup>	475,00	
6.2	sanitariaty widowni (poziom B)	m <sup>2</sup>	413,00	
6.3	sanitariaty widowni (poziom C)	m <sup>2</sup>	643,00	
7	widownia	szt.		14 978
7.1	widownia krzeselka (poziom A)	szt.		6 638
7.2	widownia krzeselka (poziom B)	szt.		983
7.3	widownia krzeselka dla osób niepełnosprawnych (poziom B)	szt.		52
7.4	widownia krzeselka przed lożami VIP (poziom A)	szt.		561
7.5	widownia krzeselka (poziom C)	szt.		6 744
8	łoże VIP (poziom B)	m <sup>2</sup>	1 175,00	28
8.1	łóża prezydencka	m <sup>2</sup>	73,00	
8.2	łóża VIP	m <sup>2</sup>	963,00	
8.3	toalety	m <sup>2</sup>	139,00	
9	sale konferencyjne (poziom B)	m <sup>2</sup>	681,00	2
10	powierzchnie szklane	m <sup>2</sup>	1 809,00	
10.1	poziom 0	m <sup>2</sup>	189,00	
10.2	poziom A	m <sup>2</sup>	267,00	
10.3	poziom B	m <sup>2</sup>	543,00	

10.4	poziom C	m <sup>2</sup>	198,00	
10.5	elewacja	m <sup>2</sup>	612,00	
11	garaż podziemny	m <sup>2</sup>	27 421,00	
12	drogi wewnętrzne	m <sup>2</sup>	24 896,00	
12.1	drogi wewnętrzne (poziom 0 i rampa między poziomem 0 i A)	m <sup>2</sup>	9 772,00	
12.2	droga pożarowa (poziom A i rampa między poziomem 0 i A)	m <sup>2</sup>	4 301,00	
12.3	stanowiska postojowe dla autobusów, aut osobowych (poziom 0 od strony południowej)	m <sup>2</sup>	3 520,00	
12.4	parking zewnętrzny (strona zachodnia)	m <sup>2</sup>	7 303,00	
13	mała architektura			
13.1	kosze na śmieci	szt.		73
13.2	stojaki na rowery	szt.		41
13.3	ławki	szt.		57

## 8. Pakiet 4 – powyżej 9000 widzów, poziomy 0, A, B i C:

lp.	pomieszczenia	miara	powierzchnia	ilość
1	płyta areny z dojazdem (poziom 0)	m <sup>2</sup>	4 314,00	
2	szatnie sportowe, sędziowskie, obsługi technicznej, organizatorów, garderoby estrady	m <sup>2</sup>	2 449,00	
2.1	szatnie sportowe (poziom 0)	m <sup>2</sup>	1 830,00	12
2.1.1	szatnie	m <sup>2</sup>	1 358,00	12
2.1.2	toalety	m <sup>2</sup>	268,00	12
2.1.3	natryski	m <sup>2</sup>	204,00	12
2.2	szatnie sędziowskie (poziom 0)	m <sup>2</sup>	78,00	4
2.2.1	szatnie	m <sup>2</sup>	25,00	4
2.2.2	toalety	m <sup>2</sup>	14,00	4
2.2.3	zaplecze socjalne	m <sup>2</sup>	9,00	1
2.2.4	komunikacja	m <sup>2</sup>	30,00	1
2.3	szatnie obsługi technicznej (poziom 0)	m <sup>2</sup>	55,00	2
2.4	gabinet lekarski (poziom 0)	m <sup>2</sup>	78,00	1
2.4.1	gabiny	m <sup>2</sup>	71,00	1
2.4.2	toalety	m <sup>2</sup>	7,00	2
2.5	pomieszczenie organizatorów (poziom 0)	m <sup>2</sup>	134,00	9
2.5.1	pomieszczenia	m <sup>2</sup>	114,00	9
2.5.2	toalety	m <sup>2</sup>	20,00	9
2.6	garderoby estradowe (poziom 0)	m <sup>2</sup>	274,00	2
2.6.1	garderoby solistów	m <sup>2</sup>	59,00	4
2.6.2	toalety i natryski	m <sup>2</sup>	109,00	4
2.6.3	zaplecze	m <sup>2</sup>	106,00	
3	komunikacja – korytarz (poziom 0)	m <sup>2</sup>	1 189,00	
4	strefa mediów	m <sup>2</sup>	378,00	
4.1	sala konferencji prasowych (poziom 0)	m <sup>2</sup>	110,00	
4.2	strefa mieszana wywiadów (poziom 0)	m <sup>2</sup>	80,00	
4.3	pomieszczenie operacyjne (poziom B)	m <sup>2</sup>	188,00	
5	komunikacja – korytarze	m <sup>2</sup>	13 378,00	
5.1	korytarze (poziom A)	m <sup>2</sup>	5 402,00	
5.2	korytarze (poziom B)	m <sup>2</sup>	3 824,00	
5.3	korytarze (poziom C)	m <sup>2</sup>	1 920,00	
5.4	klatki schodowe	m <sup>2</sup>	2 156,00	
5.5	windy	m <sup>2</sup>	76,00	

6	sanitariaty widowni	m <sup>2</sup>	1 531,00	
6.1	sanitariaty widowni (poziom A)	m <sup>2</sup>	475,00	
6.2	sanitariaty widowni (poziom B)	m <sup>2</sup>	413,00	
6.3	sanitariaty widowni (poziom C)	m <sup>2</sup>	643,00	
7	widownia	szt.		14 978
7.1	widownia krzeselka (poziom A)	szt.		6 638
7.2	widownia krzeselka (poziom B)	szt.		983
7.3	widownia krzeselka dla osób niepełnosprawnych (poziom B)	szt.		52
7.4	widownia krzeselka przed lożami VIP (poziom A)	szt.		561
7.5	widownia krzeselka (poziom C)	szt.		6 744
8	łoże VIP (poziom B)	m <sup>2</sup>	1 175,00	28
8.1	łóża prezydencka	m <sup>2</sup>	73,00	
8.2	łóża VIP	m <sup>2</sup>	963,00	
8.3	toalety	m <sup>2</sup>	139,00	
9	sale konferencyjne (poziom B)	m <sup>2</sup>	681,00	2
10	powierzchnie szklane	m <sup>2</sup>	1 809,00	
10.1	poziom 0	m <sup>2</sup>	189,00	
10.2	poziom A	m <sup>2</sup>	267,00	
10.3	poziom B	m <sup>2</sup>	543,00	
10.4	poziom C	m <sup>2</sup>	198,00	
10.5	elewacja	m <sup>2</sup>	612,00	
11	garaż podziemny	m <sup>2</sup>	27 421,00	
12	drogi wewnętrzne	m <sup>2</sup>	24 896,00	
12.1	drogi wewnętrzne (poziom 0 i rampa między poziomem 0 i A)	m <sup>2</sup>	9 772,00	
12.2	droga pożarowa (poziom A i rampa między poziomem 0 i A)	m <sup>2</sup>	4 301,00	
12.3	stanowiska postojowe dla autobusów, aut osobowych (poziom 0 od strony południowej)	m <sup>2</sup>	3 520,00	
12.4	parking zewnętrzny (strona zachodnia)	m <sup>2</sup>	7 303,00	
13	mała architektura			
13.1	kosze na śmieci	szt.		73
13.2	stojaki na rowery	szt.		41
13.3	ławki	szt.		57

#### IV. DODATKOWY SERWIS SPRZĄTAJĄCY NA ZLECENIE ZAMAWIAJĄCEGO

- Usługa obejmuje dodatkowe usługi sprzątnia wewnątrz i na zewnątrz Obiektu realizowane każdorazowo na zlecenie Zamawiającego.
- Pracownicy Wykonawcy skierowani do wykonania dodatkowego serwisu będą odpowiednio wyposażeni, w szczególności będą mieli dostęp do sprzętu wymienionego w punkcie I.
- Zadania do wykonania będą każdorazowo zlecane przez Zamawiającego w zależności od bieżących potrzeb. Wykonawca będzie przygotowany do elastycznej zmiany zakresu prac. Zlecane czynności będą mieścić się w zakresie objętym zestawieniem czynności w punktach II i III.
- W ramach tej usługi planowane jest zapewnienie dyżuru personelu sprzątnącego podczas imprez, który będzie na bieżąco sprzątał śmieci i usuwał zabrudzenia oraz będzie do dyspozycji Zamawiającego. Zespoły sprzątnące w trakcie imprez będą wyposażone w jednolity, estetyczny ubiór.
- Planowane minimalne zapotrzebowanie na serwis sprzątnący:
  - podczas imprezy do 3000 osób (pakiet 1) – co najmniej 2 zespoły trzyosobowe, co najmniej 4 h;
  - podczas imprezy do 5000 osób (pakiet 2) – co najmniej 3 zespoły trzyosobowe, co najmniej 4 h;
  - podczas imprezy do 9000 osób (pakiet 3) – co najmniej 6 zespołów trzyosobowych, co najmniej 4 h;

- d) podczas imprezy powyżej 9000 osób (pakiet 4) – co najmniej 8 zespołów trzyosobowych, co najmniej 4 h;
- e) podczas dni przygotowawczych do imprez – minimum 1 zespół trzyosobowy, co najmniej 4 h;
- f) podczas konferencji – minimum 1 zespół trzyosobowy, co najmniej 3 h;
- g) inne sytuacje – według zapotrzebowania Zamawiającego (minimum 1 osoba).